




〒	-
新住所	
入居予定日	月 日 ()

引越準備チェックリスト

引越は事前にやっておかなければいけない事がたくさんあります。チェックリストを利用してスムーズに引越しましょう！

引越し先が決定後すぐにする事

Check	内容	備考
<input type="checkbox"/>	退去の連絡（賃貸契約の解除）	管理会社やオーナーへ退去日を連絡
<input type="checkbox"/>		現在のネットのご契約情報の書類を用意しTEL：0120-929-619（引越手続き.com） ※インターネットの移転手続きは、お引越先で工事が必要です。工事まで2～4週間かかる場合がございますのでお引越先が決まり次第、お早めにお手続きください。
<input type="checkbox"/>	固定電話の移転手続き	ひかり電話の場合はネットの移転と連絡先は同じ。NTTの加入電話の場合はTEL：116
<input type="checkbox"/>	転校の手続き	担任の先生に連絡。在学証明書、教科用図書給与証明書を受け取る。
<input type="checkbox"/>	転居ハガキの準備	親戚・知人・友人に引越先を案内
<input type="checkbox"/>	粗大ゴミ・不用品処分	市区町村の窓口にTEL・ネットで予約 ごみ処理券の準備 回収日：
<input type="checkbox"/>	引越し会社の予約	お引越先の住所・荷物量を確認し、引越し会社を予約。
<input type="checkbox"/>	荷造りを開始	引越会社からダンボールをもらい、使わないモノ(衣類や本など)から荷造り開始。
<input type="checkbox"/>	月極駐車場の解約の連絡	駐車場の管理会社やオーナーへ契約解除を連絡

10日前までにする事

<input type="checkbox"/>	転出・転居届け	市区町村役所にて転出証明書の発行。(印鑑・身分証持参) 同時に国民健康保険・乳児医療・児童手当・老人医療・老齢年金・印鑑登録廃止等の手続きをする。
<input type="checkbox"/>	電気の移転手続き	お客様番号を用意し、各地域の電力会社へ電話し、止める日と利用開始日を連絡
<input type="checkbox"/>	ガスの移転手続き	お客様番号を用意し、各地域のガス会社へ電話し、閉栓・開栓作業日を予約
<input type="checkbox"/>	水道の移転手続き	お客様水道番号を用意し、各地域の水道局へ電話、閉栓・開栓の方法を確認
<input type="checkbox"/>	郵便物の転送手続き	最寄りの郵便局またはネットで手続き。身分証・旧住所記載の書類が必要
<input type="checkbox"/>	住所変更の手続き	クレジットカード・金融機関・保険会社・NHKの住所変更をネットや電話で手続き。
<input type="checkbox"/>	宅配サービスの住所変更・解約	新聞・牛乳などの宅配サービス各社へ連絡し住所変更もしくは解約

前日までにする事

<input type="checkbox"/>	ご近所への挨拶のための手土産準備	石鹸やタオルなど500円程度の手土産を準備
<input type="checkbox"/>	冷蔵庫の水抜き	前日までに食品は整理し、前日にはコンセントを抜き水抜きを行う。
<input type="checkbox"/>	石油ストーブの灯油抜き	灯油が入ったままだと危険物扱いになり引越会社は運ばません。
<input type="checkbox"/>	パソコン内のデータのバックアップ	大切なデータがある場合は念のためにバックアップをとっておく。
<input type="checkbox"/>	当日使うものをまとめておく	当日に着る服や、貴重品、返却する鍵、引越先の鍵などまとめておく。

引越当日にする事

旧居	<input type="checkbox"/>	ご近所への挨拶	新居	<input type="checkbox"/>	管理人やご近所への挨拶
	<input type="checkbox"/>	電気ブレーカーを落とす・ガス閉栓・清算		<input type="checkbox"/>	電気のブレーカーを上げる。電気使用申込書を後日投函
	<input type="checkbox"/>	鍵を管理会社やオーナーに返却		<input type="checkbox"/>	ガスの利用開始。ガスは開栓作業の立会いあり。
	<input type="checkbox"/>	忘れ物確認(ベランダ・自転車など注意)		<input type="checkbox"/>	水道の利用開始。水道の使用開始届を後日投函

引越のあとにする事

<input type="checkbox"/>	転入届け	14日以内に市区町村役所に転出証明書を提出。(印鑑・身分証持参) 同時にマイナンバー・国民健康保険・乳児医療・児童手当・老人医療・老齢年金・印鑑登録等の手続きを行う。
<input type="checkbox"/>	転校の手続き	転入届け後に教育委員会より転入学通知書を受け取り、在学証明書、教科用図書給与証明書と一緒に指定校に提出。私立校など手続きが異なる場合があるため事前に確認しておく。
<input type="checkbox"/>	自動車関係の手続き	自動二輪・自動車の登録変更は所轄の陸運局へ。運転免許は警察署、免許センターで住所変更。
<input type="checkbox"/>	ペットの登録届け変更	管轄の保健所にて蓄犬登録。印鑑、旧鑑札、狂犬病予防接種書を持参。